



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

**METODOLOGIE ORGANIZRE CONCURS PLANURI AFACERI
in cadrul proiectului "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de
persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"**

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1. Informatii generale

Organizatorul concursului de acordare a subventiilor pentru infiintarea si dezvoltarea afacerilor este Tiger Security Services SA

Activitatea se desfasoara in cadrul proiectului "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numarului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj", Cod MySmis 115269, proiect cofinantat din Fondul Social European prin Programul Operational Capital Uman (POCU) 2014-2020, Axa prioritara nr. 4 „Incluziunea sociala si combaterea saraciei”.

Prezenta metodologie a fost conceputa in vederea stabilirii modului in care vor fi evaluate si selectate planurile de afaceri ce intra in competitie si care vor beneficia de acordarea de ajutoare de minimis pentru infiintarea de afaceri in domenii nonagricole in mediul urban.

2. Legislatia aplicabila

Pentru elaborarea prezentei metodologii au fost avute in vedere, in special, dar nu limitat la acestea, urmatoarele:

- Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 si 108 din Tratatul privind Funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L352/1 din 24 decembrie 2013;
- Schema de ajutor de minimis „Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”;
- Ghidul Solicitantului - Conditii Specifice “Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”, Axa prioritara nr. 4 „Incluziunea sociala si combaterea saraciei”.
- Corrigendum nr. 1 la Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice “Dezvoltare Locală Integrată (DLI 3600) în comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome”;
- Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (versiunea mai 2019);
- Orientări privind oportunitățile de finanțare în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020;
- Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175/2007 pentru punerea în aplicare a Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat.

3. Definitii

In sensul prezentei metodologii, urmasorii termeni se definesc astfel:

- (1) administrator al schemei de ajutor de minimis – Ministerul Fondurilor Europene prin Autoritatea de Management pentru POCU sau prin Organismele Intermediare pentru POCU;
- (2) furnizor de ajutor de minimis - Ministerul Fondurilor Europene prin Autoritatea de Management pentru POCU sau prin Organismele Intermediare pentru POCU;
- (3) intreprinderea reprezintă orice entitate implicată într-o activitate economică și care e constituită conform Legii nr. 31/19901, republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare sau conform OUG nr. 44/2008 privind desfășurarea activităților economice de către persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale”;
- (4) intreprinderea unica - include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:
 - a. o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților unei alte întreprinderi;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- b. o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;
- c. o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;
- d. o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociaților întreprinderii respective;
- (5) rata de actualizare - rata de referință stabilită de Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene și pe Internet;
- (6) produse agricole - înseamnă produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 104/2000;
- (7) prelucrarea produselor agricole – înseamnă orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațiile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- (8) comercializarea produselor agricole – înseamnă deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrători și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități;
- (9) angajator – întreprindere/persoană juridică cu scop lucrativ/patrimonial care acționează în calitate de beneficiar al schemei de ajutor de minimis;
- (10) IMM – întreprindere care îndeplinește criteriile prevăzute în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 651/2014 al Comisiei din 17 iunie 2014;
- 1 Legea nr. 31 din 16 noiembrie 1990, republicată, privind societățile.
- (11) contract de finanțare – actul juridic semnat între AM/OI POCU, pe de o parte, și Beneficiarul finanțării nerambursabile, pe de altă parte, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării operațiunilor în cadrul POCU;
- (12) contractul de subvenție – actul juridic semnat între beneficiarul finanțării nerambursabile și beneficiarul ajutorului de minimis, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării măsurilor finanțate prin prezenta schemă de ajutor de minimis;

4. Procedura de Concurs

Principii care stau la baza organizării concursului de planuri de afaceri

Principiile care stau la baza organizării concursului de planuri de afaceri sunt:

- Transparența, care constă în comunicarea și asigurarea accesului la informația referitoare la procesul de selecție;
- Nediscriminarea, care constă în eliminarea oricăror criterii discriminatorii în procesul de selecție;
- Echidistanța, care se va asigura prin impunerea unor prevederi care urmăresc să elimine conflictul de interese, cu respectarea prevederilor schemei de minimis, ale ghidului solicitantului și ale legislației aplicabile;
- Obiectivitatea, prin utilizarea unor criterii și proceduri obiective de evaluare și selecție.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5. Condiții de participare la concursul de planuri de afaceri

Condițiile obligatorii pentru participarea la concursul de planuri de afaceri sunt:

1. Participanții sunt persoane înregistrate în grupul țintă al proiectului, care au absolvit cursul de „Competențe antreprenoriale” în cadrul proiectului și sunt interesate să participe la concursul de idei de afaceri, în vederea înființării și dezvoltării unei întreprinderi.
2. Participantul a finalizat un curs de calificare în cadrul proiectului sau se angajează că până la finalul proiectului să urmeze un astfel de curs în caz contrar existând clauza de returnare a ajutorului primit.
3. Au vârsta peste 18 ani, cetățenie română;
4. Intenționează să înființeze o afacere nonagricolă în orașul Valea Ierii/județ Cluj. Se recomandă ca sediul social și după caz punctul/punctele de lucru din cadrul planului de afaceri să fie în comunitatea marginalizată sau în proximitatea acesteia, astfel încât să fie aduse beneficii inclusiv comunității marginalizate;
5. Persoana care va solicita ajutorul nerambursabil va fi reprezentantul legal al firmei nou-inființate și se va asigura că va deține controlul în ceea ce privește managementul firmei, prin deținerea majorității partilor sociale ale capitalului firmei.
6. Persoana care va solicita ajutorul nerambursabil își asumă că în cazul în care planul de afaceri va fi catigator, va prezenta documentele aferente deschiderii societății până la data de 24 august 2020 în caz contrar finanțatorul putând lua decizia de descalificare a proiectului și de promovare pe lista castigatorului a următorului plan de afaceri în ordinea punctajului.

ATENȚIE!

Personalul echipei de proiect (atât al beneficiarului, cât și al partenerilor) nu poate face parte din firmele înființate prin proiect.

O persoană poate propune spre finanțare un singur plan de afaceri.

Persoana care va solicita ajutorul nerambursabil nu trebuie să aibă calitatea de asociat majoritar în structura altor întreprinderi, la data semnării contractului de subvenție.

Prezenta schema de minimis nu se aplică pentru:

- a) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. L 17/21.01.2000;
- b) ajutoarele acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole, astfel cum sunt enumerate în Anexa 1 a Tratatului CE;
- c) ajutoarele acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul transformării și comercializării produselor agricole, prevăzute în Anexa nr. 1 a Tratatului CE, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producători primari.
- d) ajutoarele destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarele legate direct de cantitățile exportate, ajutoarele destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarele subordonate folosirii mărfurilor naționale în locul celor importate;
- f) ajutoarele pentru achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

ATENȚIE!

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Activitățile eligibile ce fac obiectul prezentei scheme de ajutor de minimis vor fi finanțate numai dacă au fost inițiate după aprobarea planului de afaceri selectat.

În cazul în care beneficiarul ajutorului de minimis nu respectă condițiile de acordare a ajutorului de minimis, acesta are obligația restituirii întregii valori a ajutorului de minimis primit, inclusiv dobânda aferentă.

6. Cheltuieli eligibile

1. Taxe pentru înființarea de întreprinderi

Capitalul social/patrimoniul inițial, necesar la constituirea întreprinderii, reprezintă sursa proprie permanentă a întreprinderii, constituită la înființarea acesteia prin aport în bani sau bunuri aduse de acționar, și nu reprezintă o taxă pentru înființare. Acesta va fi constituit din aportul personal al membrilor/asociaților fondatori ai întreprinderii, nefiind o cheltuială eligibilă.

În cadrul prezentei scheme de minimis, cheltuielile pentru înființarea de întreprinderi sunt eligibile din momentul publicării listei finale cu planurile de afaceri aprobate spre finanțare. Taxele sunt eligibile doar dacă au fost plătite de către acționari direct către instituțiile statului.

Nu se pot deconta facturi emise de terți în numele asociațiilor pentru înființarea firmei deoarece aceste facturi sunt emise înainte ca firma să fie înființată și, conform regulilor de eligibilitate, o factură poate fi decontată doar dacă este emisă în perioada proiectului.

2. Subvenții pentru înființarea de întreprinderi

2.1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat, inclusiv impozit și contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

Pentru persoanele angajate sunt eligibile cheltuielile cu salariile, inclusiv cheltuielile cu concediul de odihnă al salariaților implicați, corespunzător timpului efectiv lucrat, cu respectarea prevederilor Codului Muncii și legislației naționale aplicabile. La stabilirea valorii cheltuielilor salariale, solicitantul trebuie să țină cont de tarifele practicate pe piața muncii pentru funcții/pozitii/calificări similare.

Nivelul de salarizare pentru locurile de muncă nou create trebuie menținut pe toată perioada de sustenabilitate, respectiv 6 luni de la finalizarea implementării planului de afaceri. În perioada de sustenabilitate, este obligatorie respectarea ratei orare și a normei stabilite în planul de afaceri. Contractele de muncă trebuie să fie pe perioada nedeterminată, iar persoanele pot fi angajate atât full-time, cât și part-time, cu condiția ca norma de lucru să nu scadă în cele 6 luni de sustenabilitate, față de cea stabilită pentru cele 12 luni de implementare a planului de afaceri. De asemenea, rata orară poate să crească, dar nu poate să scadă în perioada de sustenabilitate.

2.2. Cheltuieli cu cazarea, transportul și diurna personalului întreprinderilor nou înființate

2.2.1 Transport persoane

Pentru cheltuielile de transport se aplică următoarele reguli:

- avionul, pe orice distanță, clasa economică;
- trenul, după tariful clasei a II-a, pe distanțe de până la 300 km, și după tariful clasei I, pe distanțe mai mari de 300 km;
- navele de călători, după tariful clasei I;
- mijloace de transport în comun, după tarifele stabilite pentru acele mijloace;
- mijloace de transport auto, maximum 7,5 litri combustibil/100 km;
- costul tichetelor pentru rezervarea locurilor, costul suplimentelor de viteză, precum și comisioanele percepute de agențiile de voiaj/turism intra în cheltuielile eligibile;
- sunt eligibile cheltuielile pentru utilizarea vagonului de dormit, numai în cazul călătoriilor efectuate pe timp de noapte, pe distanțe de peste 300 km;

Sunt considerate eligibile și:

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- cheltuielile pentru transportul efectuat cu mijloacele de transport in comun sau taxi, la si de la aeroport, gara, autogara sau port si locul delegarii ori locul de cazare (in cazul deplasarilor externe);

- cheltuielile de transport efectuat cu mijloacele de transport in comun, pe distanta dintre locul de cazare si locul delegarii (in cazul deplasarilor interne);

- taxele pentru trecerea podurilor;

- taxele de traversare cu bacul;

- taxele de aeroport, gara, autogara sau port;

- alte taxe privind circulatia pe drumurile publice, prevazute de dispozitiile legale in vigoare;

2.2.3. Diurna

Pentru cheltuielile aferente diurnei se aplica urmatoarele reguli:

- numarul zilelor calendaristice in care persoana se afla in delegatie se calculeaza de la data si ora plecarii pana la data si ora inapoierii mijlocului de transport in localitatea unde isi are locul permanent de munca, considerandu-se fiecare 24 de ore, cate o zi de delegatie;

- pentru delegatia cu durata de o singura zi, precum si pentru ultima zi, in cazul delegarii de mai multe zile, diurna se acorda numai daca durata delegarii este de cel putin 12 ore;

Maxime de referinta:

- 400 lei pe zi/persoana pentru deplasările externe;

- 50 lei pe zi/persoana pentru deplasările interne.

2.4. Utilitati aferente functionarii intreprinderilor

utilitati: apă și canalizare, servicii de salubritate, energie electrică, energie termică și/sau gaze naturale

telefoane, fax, internet, acces la baze de date

servicii poștale și/sau servicii curierat

2.5. Servicii de administrare a cladirilor aferente functionarii intreprinderilor

In categoria serviciilor de administrare a cladirilor sunt incluse: intretinerea curenta, asigurarea securitatii cladirilor, salubritate si igienizare.

2.6. Servicii de intretinere si reparare echipamente si mijloace de transport aferente functionarii intreprinderilor

2.7. Servicii de arhivare documente aferente functionarii intreprinderilor

2.8. Cheltuieli financiare si juridice (notariale) aferente functionarii intreprinderilor

Cheltuielile bancare legate de deschiderea, gestionarea si operarea contului/conturilor deschise pentru implementarea planului de afaceri;

Cheltuielile aferente garantiilor oferite de banci sau alte institutii financiare;

Prime de asigurare bunuri (mobile și imobile);

Asigurarea medicală pentru călătoriile în străinătate;

Prime de asigurare obligatorie auto (excluzând asigurarea CASCO).

2.9. Conectare la rețele informatice aferente functionarii intreprinderilor

2.10. Cheltuieli de informare si publicitate aferente functionarii intreprinderilor

producția materialelor publicitare și de informare

tipărirea/multiplicarea materialelor publicitare și de informare

difuzarea materialelor publicitare și de informare

dezvoltare/adaptare pagini web

închirierea de spațiu publicitar

alte activități de informare și publicitate

2.11 Cheltuieli pentru închirieri și leasing, necesare derulării activităților planului de afaceri

In categoria serviciilor de inchiriere sunt incluse: inchiriere sedii, inclusiv depozite; inchiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități ale operațiunii; inchiriere echipamente; inchiriere vehicule; inchiriere diverse bunuri.

Ratele de leasing vor fi plătite de utilizatorul de leasing pentru: echipamente; vehicule; diverse bunuri mobile și imobile.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Pentru închirierea de spații plafonul maxim eligibil este de 75 lei/mp/lună, inclusiv TVA;

Pentru închirierea/leasingul de autovehicule plafonul maxim eligibil este de 200 lei/zi, inclusiv TVA.

Valorile de mai sus reprezintă valorile maxime care pot fi decontate în proiectele POCU. Decontarea acestor cheltuieli se va realiza proporțional cu timpul/gradul utilizării pentru activitățile proiectului.

În cazul unui contract de închiriere sau a unui contract de leasing întocmit în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1997 privind operațiunile de leasing și societățile de leasing, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a cărui durată este mai mică decât perioada corespunzătoare duratei de viață utile a bunului care face obiectul contractului, ratele de închiriere/leasing sunt eligibile pentru finanțare din POCU proporțional cu gradul de utilizare în cadrul operațiunii eligibile. În situația în care gradul de utilizare pe lună (nr. zile calendaristice de utilizare/nr. de zile calendaristice din lună) este mai mare sau egal cu 50%, rata de leasing se va deconta integral. În situația în care gradul de utilizare pe lună este de mai mic decât 50%, rata de leasing se va deconta proporțional cu gradul de utilizare.

ATENȚIE!

Nu este eligibilă achiziția de vehicule de transport rutier de mărfuri.

2.12. Instalatii tehnice din care:

a) echipamente tehnologice (masini, utilaje si instalatii de lucru)

b) Alte echipamente: echipamente de calcul si echipamente periferice de calcul, cablare retea interna, achizitionare si instalare de sisteme si echipamente pentru persoane cu dizabilitati

c) Aparate si instalatii de masurare, control si reglare.

2.13. Mobilier, aparatura, birotica, echipamente de protectie a valorilor umane si material

ATENȚIE!

Nu este permisă închirierea de spații și achiziția de echipamente de la operatori economici în care beneficiarul ajutorului de minimis (prin reprezentantul sau legal sau prin alt asociat/actionar) sau sotul/sotia sau o rudă ori un afin până la gradul 2 inclusiv al beneficiarului ajutorului de minimis, detine parti sociale.

Nu este permisă închirierea de spații de la persoane fizice care au calitatea de sot/sotie sau rudă ori afin până la gradul 2 inclusiv, al reprezentantului legal al întreprinderii beneficiare a schemei de minimis.

Nu este permisă achiziția de echipamente de la persoane fizice.

Toate bunurile achiziționate vor fi noi.

Nu sunt eligibile stocurile de marfa.

2.14. Cheltuieli pentru derularea planului de afaceri

2.14.1. Prelucrare date

2.14.2. Intretinere, actualizare si dezvoltare aplicatii informatice

2.14.3. Achizitionare de publicatii, carti, reviste de specialitate relevante pentru operatiune, in format tiparit si/sau electronic

2.14.4. Concesiuni, brevete, licente, marci comerciale, drepturi si active similare

2.15. Cheltuieli aferente activitatilor subcontractate (externalizate)

2.15.1. Cheltuieli aferente diverselor achizitii de servicii specializate, achizitionate de pe piata, de la societati comerciale, ONG-uri sau PFA, pentru care Beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesara;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

2.15.2. Cheltuieli aferente contractelor încheiate de întreprindere cu operatori economici (inclusiv PFA) în vederea furnizării unor servicii de suport/logistice, cum ar fi:

- a) dezvoltarea de aplicații și sisteme informatice sau componente ale acestora
- b) organizarea de evenimente;
- c) sonorizare;
- d) interpretariat etc.

Pentru toate serviciile subcontractate (externalizările), subcontractorii se angajează să furnizeze organismelor de audit și de control toate informațiile necesare privind activitățile subcontractate.

Următoarele tipuri de contracte, fără a se limita la acestea, încheiate de către beneficiar/ parteneri cu operatori economici nu vor fi considerate subcontractate (externalizate):

- contracte de furnizare bunuri (materiale, materii prime, echipamente, consumabile, etc);
- contracte de prestări servicii pentru servicii de cazare furnizate de către structuri de primire turistică;
- contracte de prestări servicii pentru servicii de transport;
- contracte încheiate cu operatori economici în vederea asigurării carburantului necesar;
- contracte de prestări servicii pentru asigurarea hranei participanților.

Pentru achiziția de echipamente se vor deconta cheltuieli în limita următoarelor plafoane maxime:

- laptop/notebook - 4.000 lei inclusiv TVA;
- computer desktop - 3.500 lei inclusiv TVA;
- videoproiector - 2.500 lei inclusiv TVA;
- imprimantă - 3.000 lei inclusiv TVA;
- multifuncțională - 12.000 lei inclusiv TVA;
- tabletă - 900 lei inclusiv TVA.

Un plan de afaceri nu trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Cheltuielile sunt eligibile în măsura în care sunt necesare activităților eligibile ale proiectului și se regăsesc în lista de cheltuieli de mai sus. Bugetul planului de afaceri va fi exprimat doar în lei.

Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească în mod cumulativ următoarele condiții:

- să fie efectiv plătită de către beneficiar de la data intrării în vigoare a acordului de finanțare sau de la data menționată în acordul de finanțare. În cadrul prezentei scheme de minimis, cheltuielile cu taxe pentru înființarea de întreprinderi sunt eligibile din momentul publicării listei finale cu planurile de afaceri aprobate spre finanțare.
- să fie prevăzută în bugetul Planului de afaceri (Anexa 1a – Devizul investiției);
- să fie în conformitate cu principiile unui management financiar riguros, având în vedere utilizarea eficientă a fondurilor și un raport optim cost-eficiență;
- să fie înregistrată în contabilitatea Beneficiarului, să fie identificabilă, verificabilă și să fie dovedită prin facturi, în conformitate cu prevederile legislației naționale, sau de alte documente contabile cu valoare probatorie;
- să nu fi făcut obiectul altor finanțări publice;
- să fie în conformitate cu prevederile legislației naționale și comunitare și cu prevederile contractului de subvenție.

Următoarele tipuri de cheltuieli nu sunt eligibile:

- subcontractele (externalizările) care determină o creștere a costului de executare a operațiunii, fără a aduce o valoare adăugată;
- subcontractele (externalizările) în temeiul cărora plata se definește în procente din costul total al proiectului;
- taxa pe valoarea adăugată recuperabilă;

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- dobanda debitoare, cu exceptia celor referitoare la granturi sub forma unei subventii pentru dobanda sau pentru comisioane de garantare;
- contributia in natura;
- achizitia de echipamente second-hand;
- amenzi, penalitati si cheltuieli de judecata;
- costurile pentru operarea obiectivelor de investitii;
- cheltuielile cu fabricarea, prelucrarea și comercializarea tutunului și a produselor din tutun;
- achiziționarea de infrastructuri, terenuri și bunuri imobiliare pentru o contribuție din partea Fondului Social European, cu excepția cazurilor în care se aplică prevederile art. 98 alin. (2) din Regulamentul (UE) nr. 1303/2013”);
- orice cheltuieli care depășesc plafoanele stabilite prin prezenta metodologie ghidurile specifice sau prin instrucțiuni speciale care vizează instituirea de plafoane specifice unor anumite categorii de cheltuieli.

Pe parcursul implementarii proiectului, cheltuielile considerate neeligibile, dar necesare derularii proiectului, precum si orice cheltuiala suplimentara ce va aparea in timpul implementarii proiectului vor fi suportate de catre beneficiarul schemei de minimis.

6. Organizarea concursului de planuri de afaceri

6.1 Calendarul orientativ al concursului de planuri de afaceri

- Intervalul de timp in care pot fi inscrise aplicatiile: depunerea planurilor de afaceri se poate face pana la data de 03 IULIE 2020 ora 17:00
- Verificarea si selectia planurilor de afaceri:.....;
- Comunicarea castigatorilor:.....;
- Depunere contestatii:.....;
- Solutionarea contestatiilor:
- Comunicare lista finala a castigatorilor:.....;
- Semnarea contractelor de subventii: cel tarziu la data de

6.2. Elaborarea planului de afaceri

Planul de afaceri este o scurta descriere a companiei si a planului de operare si dezvoltare.

Scopul unui plan de afaceri este sa faca o companie mai usor de gestionat – de catre actionari, consilieri si potentiali investitori.

Valoarea eligibila a fiecarui plan de afaceri poate fi de maxim 113.500 lei.

Valoarea totala alocata pentru finantarea planurilor de afaceri este de 3.405.000 lei, reprezentand un maxim de 30 planuri de afaceri finantate.

In elaborarea unui plan de afaceri, toate sectiunile prezentate in Anexa 1 sunt obligatorii.

- Planul de afaceri va avea in mod obligatoriu structura din Anexa 1.
- Un plan de afaceri trebuie sa fie clar pentru a fi parcurs cu usurinta de persoanele responsabile cu verificarea si cu selectia.
- Planurile de Afaceri si documentele anexate vor fi completate la calculator in limba romana si listate de catre concurenti.
- Planul de afaceri va fi realizat de fiecare concurent individual.
- Un solicitant nu poate participa la Concurs decat cu un singur Plan de Afaceri

6.3. Depunerea planului de afaceri

Planul de afaceri si anexele-formular, completate conform instructiunilor din prezenta metodologie, constituie Dosarul planului de afaceri.

Dosarul complet va cuprinde urmatoarele documente (in ordinea de mai jos) :

1. Cerere tip de insotire si inregistrare Plan de afaceri (Anexa 8)
2. Plan de afaceri, conform modelului prezentat in Anexa 1
3. Anexa 1.a Devizul de investitii
4. Anexa 1.b Grafic cheltuieli eligibile

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

5. Anexa 1.c Proiecția fluxului de numerar
6. CI/BI (copie „conform cu originalul”, semnată de către participant);
7. Declarație de angajament (Anexa 5)
8. Declarație de eligibilitate (Anexa 6)
9. Declarație de evitare a incompatibilității (Anexa 7)
10. Declarație privind parcurgerea unui curs de calificare în cadrul proiectului
11. Adeverință/diplomă/certificat de absolvire a cursului de competențe antreprenoriale.
12. Declarație pe propria răspundere privind deschiderea societății comerciale

Planul de afaceri se va depune într-un singur exemplar, în original, în plic/colet sigilat.

Planul de afaceri trebuie să fie primit și înregistrat la sediul Primăriei Valea Ierii, Comuna Valea Ierii, nr. 50, cod postal 407585, județ Cluj, până la data limită: 03 IULIE 2020, ora 17.00.

În situația în care este imposibilă depunerea planului de afaceri în mod fizic acesta însoțit de toate documentele solicitate poate fi transmis până la data limită, prin e-mail la adresele: proiect.tiger@gmail.com și primaria_valea_ierii@yahoo.com cu obligativitatea ca în termen de maxim 15 zile calendaristice să depună documentele și în original la adresa indicată.

Partea exterioară a plicului/coletului sigilat trebuie să poarte, în mod obligatoriu următoarele date/informații:

Plan de Afaceri pentru Concurs de Planuri de Afaceri organizat în cadrul proiectului “Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj”, cod SMIS 2014+: 115269

Solicitant

Nume și prenume

.....

Adresa.....

Telefon.....

Fiecare Plan de afaceri va fi înscris în Registrul de evidență a planurilor de afaceri și va primi un număr de înregistrare. Planurile de afaceri vor fi înregistrate cu număr și dată de intrare pe baza Cererii tip de înscriere și înregistrare Plan de afaceri (Anexa 8).

6.4. Verificarea și selecția Planurilor de afaceri

Obiectivul etapei de verificare și selecție a Planurilor de afaceri este acela de a ierarhiza Planurile de afaceri eligibile, înscrise în Concurs, pe baza unor criterii obiective și detaliate în vederea selectării planurilor de afaceri care vor primi finanțare.

- Toate planurile de afaceri depuse vor fi verificate de către Comisia de selecție a planurilor de afaceri.

- Planurile de afaceri vor intra în procesul de verificare în ordinea înregistrării lor în Registrul de evidență a planurilor de afaceri.

6.4. 1 Etapele procesului de selecție a planurilor de afaceri

Procesul de selecție se va desfășura astfel:

Etapa I – Verificarea conformității administrative și a eligibilității

Membrii Comisiei de Selecție vor verifica conformitatea administrativă a planurilor de afaceri, precum și respectarea condițiilor de eligibilitate, conform Anexei 2 la prezentul Ghid. Pentru a fi declarate conforme din punct de vedere administrativ și eligibile, planurile de afaceri trebuie să primească “DA” la toate rubricile din grila de verificare prezentată în Anexa 2.

Etapa II - Evaluarea tehnico-financiară

Evaluarea tehnico – financiară se va face în baza Grilei de evaluare prezentate în Anexa 3.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: “Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj”

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Fiecare membru al comisiei va acorda un punctaj de la 1 la 100 pentru grila de punctare. Se va face o medie a tuturor grilelor, astfel:

Medie puncte = suma punctajelor acordate de fiecare membru al comisiei/numar de membri

In cazul in care Comisia de selectie va considera necesar, se vor putea solicita clarificari, cu termen de raspuns de maxim 2 zile lucratoare.

Vor fi propuse pentru incheierea de contracte de subventie doar Planurile de Afaceri declarate conforme din punct de vedere administrativ si eligibile, care intrunesc punctajul minim de 50 de puncte.

Planuri de afaceri vor fi ordonate si selectate in ordine descrescatoare dupa punctajul primit, pana la acoperirea celor 30 locuri disponibile pentru finantare.

Fiecare Plan de Afaceri selectat va fi finantat prin acordarea unei finantari nerambursabile in valoare de 113.500 lei, finantare care va face obiectul schemei de ajutor de minimis.

In cazul planurilor care obtin punctaje totale egale, departajarea se va face in functie de:

o numarul de locuri de munca ce urmeaza a fi create in cadrul intreprinderii, in plus fata de cel obligatoriu;

o punctajul obtinut la criteriul 2. Descrierea afacerii și a strategiei de implementare a planului de afaceri, din Grila de evaluare tehnica si financiara;

o punctajul obtinut la criteriul 8. Bugetul investitiei, din Grila de evaluare tehnica si financiara;

o punctajul obtinut la criteriul 9. Coerența si corelarea secțiunilor planului de afaceri, din Grila de evaluare tehnica si financiara

Planurile de afaceri care nu se vor regasi pe lista celor declarate castigatoare, dar au obtinut punctajul minim de 50 puncte, vor intra pe lista de rezerva. In cazul in care este epuizata si lista de rezerva, concursul de planuri de afaceri poate fi reluat.

6.4.2. Comisia de selectie a planurilor de afaceri va fi formata dintr-un numar impar de membri cu drept de vot. La alcatuirea comisiei de selectie, membrii vor prezenta:

- C.V-ul in original, din care sa reiasa institutia pe care o reprezinta;
- Declaratie privind evitarea incompatibilității și asigurarea confidentialitatii datelor.

Responsabilitatile membrilor Comisiei sunt urmatoarele:

- Presedintele Comisiei asigura corectitudinea procesului de selectie a planurilor de afaceri. Este responsabilitatea Presedintelui comisiei ca procesul de selectie sa aiba loc conform procedurii de lucru aprobate;

- Secretarul Comisiei asigura logistica documentelor necesare tuturor membrilor comisiei, intocmeste rapoarte pentru fiecare etapa a procesului de verificare si selectie, intocmeste grilele finale si borderoul cu punctajele primite de fiecare plan de afaceri.

Membrii Comisiei vor analiza si vor selecta planurile de afaceri, cu respectarea principiilor si criteriilor de transparenta si nediscriminare.

Doar pentru planurile de afaceri aprobate de catre Comisie se va acorda sprijin financiar pentru infiintarea de noi intreprinderi in cadrul proiectului "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj", cod SMIS 2014+: 115269

Ca urmare a incheierii procesului de selectie, se va realiza ierarhizarea Planurilor de Afaceri, prin completarea borderoului continand informatiile necesare selectiei planurilor de afaceri, conform indicatorilor propusi a se realiza in cadrul proiectului.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. crt.	Nr inregistrare Registrul de evidenta a Planurilor de afaceri	Nume participant	Domiciliul/resedinta solicitantului	Locația de implementare a afacerii (in comunitatea marginalizata/in afara comunitatii marginalizate);	Participantul a absolvit cursul de antreprenariat în cadrul proiectului (Da/Nu);	Codul CAEN al activității principale a viitoarei societăți	Punctaj acordat
1							
2							

6.5. Comunicarea rezultatelor

Rezultatele vor fi afisate/publicate la sediul Primariei Comunei Valea Ierii, judet Cluj/site-ul www.primariavaleaierii.ro (sectiunea dedicata proiectului).

6.6. Inregistrarea si rezolvarea contestatiilor

Dupa anuntarea rezultatelor selectiei planurilor de afaceri, orice participant care se considera nedreptatit in urma procesului de evaluare si selectie poate formula o singura data o contestatie legata de evaluarea propriului Plan de Afaceri. Contestatiile pot fi transmise in termen de **trei zile** lucratoare de la data afisarii rezultatelor concursului de idei de afaceri. Contestatiile se vor depune la sediul Primariei Valea Ierii, Comuna Valea Ierii, nr. 50, cod postal 407585, judet Cluj.

Posibilitati de contestare a rezultatului evaluarii:

- rezultatul evaluarii planului de afaceri se poate contesta, folosindu-se formularul prezentat in Anexa 9 Contestatie rezultate Concurs Planuri de Afaceri;
- contestatiile depuse primesc numar de inregistrare;
- contestatiile sunt solutionate de catre Comisia de solutionare a contestatiilor;
- comisia de solutionare a contestatiilor va fi alcatuita din membri care nu au facut parte din Comisia de selectie a planurilor de afaceri.
- membrii comisiei de solutionare a contestatiilor sunt numiti prin decizia Administratorului schemei de minimis;
- reevaluarea planurilor de afaceri se va face conform procedurii aplicate la evaluarea initiala
- rezultatele reevaluării planurilor de afaceri vor fi anuntate in termen de 1 zi de la data inregistrării.

In eventualitatea in care, in urma reevaluării, Planul de Afaceri va obtine un punctaj mai mare, care schimba ierarhia solicitantilor, acest fapt va fi comunicat tuturor participantilor afectati de noua ierarhie.

6.7. Reguli pentru evitarea incompatibilității și a conflictului de interese

Persoanele care fac parte din comisia de selectie a planurilor de afaceri și de soluționare a contestațiilor nu pot fi solicitanți și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui participant. Încălcarea acestor prevederi se sancționează cu excluderea participantului din procedura de selecție. Membrii comisiei de evaluare vor semna o declaratie pentru evitarea incompatibilității și a conflictului de interese.

Nu au dreptul să facă parte din comisia de selectie a planurilor de afaceri /comisia de soluționare a contestațiilor, următoarele persoane:

- Soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv cu persoanele care depun planuri de afaceri în vederea selectării spre finanțare;
- Persoanele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/selectare a planului de afaceri. Incalcare a acestei prevederi se va sancționa cu excluderea participantului din procedura de selecție.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

În situația în care, în cursul procedurii de selecție a planurilor de afaceri, respectiv în cursul procedurii de soluționare a contestațiilor, persoanele care constată o legătură de natura celor menționate anterior, acestea sunt obligate să o semnaleze și să înceteze imediat să participe la procedura de evaluare și selecție.

7. Semnarea contractului de subvenție

Conform Schemei de Ajutor de Minimis, câștigătorii concursului de planuri de afaceri vor încheia contracte de subvenție, contracte în baza cărora vor dobândi calitatea de beneficiari ai ajutoarelor de minimis.

Astfel, până la data semnării contractului de subvenție, solicitantul planului de afaceri selectat spre finanțare se va înregistra ca întreprindere.

În vederea semnării contractului de subvenție, persoanele ale căror planuri de afaceri au fost selectate în vederea acordării de ajutoare de minimis în cadrul proiectului, vor depune spre verificare următoarele documente:

1. Certificat de înregistrare a întreprinderii la Registrul Comerțului – în copie conformă cu originalul, cu semnatura reprezentantului legal
2. Certificat constatator emis de către Oficiul Registrul Comerțului de pe lângă Tribunalul competent - în copie conformă cu originalul, cu semnatura reprezentantului legal
3. Act constitutiv - în copie conformă cu originalul, cu semnatura reprezentantului legal
4. Notificare din partea băncii privind deschiderea contului dedicat derulării operațiunilor prevăzute în planul de afaceri (un cont pentru efectuarea cheltuielilor aferente proiectului și pentru rambursarea cheltuielilor) – în original
5. Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul planului de afaceri depus spre finanțare Anexa 4 – în original
6. Declarația de angajament – în original
7. Declarația pe propria răspundere privind ajutoarele de minimis Anexa 10 – în original

ATENȚIE! Toate documentele solicitate care se vor prezenta în copie conform cerințelor de mai sus, vor avea mențiunea „conform cu originalul” și semnatura reprezentantului legal.

Dacă, în urma verificării documentelor necesare semnării contractului de subvenție, se constată că o întreprindere nu îndeplinește criteriile de eligibilitate pentru a primi finanțare nerambursabilă în cadrul prezentei scheme de ajutor de minimis, Administratorul schemei de minimis îi va comunica în scris acest lucru.

Atât în situația descrisă mai sus, cât și în cazul în care reprezentantul legal al întreprinderii nou-înființate nu se prezintă la semnarea contractului de subvenție sau își anunță retragerea din cadrul concursului, întreprinderea respectivă va fi înlocuită cu o altă din lista de rezervă (cu punctajul cel mai mare).

Firma selectată din lista de rezervă va fi informată în scris pentru a prezenta documentele aferente semnării contractului de subvenție. În cazul în care este epuizată și lista de rezervă, concursul de planuri de afaceri poate fi reluat.

8. Protecția datelor personale

Organizatorul concursului de planuri de afaceri poate să facă publice numele câștigătorilor concurs. Numele câștigătorilor va putea fi dat publicității prin publicarea lor pe site-ul www.primariavaleaierii.ro, precum și în toate mediile în care organizatorul înțelege să îl anunțe.

Prin simpla participare la concurs, trimiterea datelor personale la Organizator și a ideii de afaceri sau prin comunicarea datelor personale, participanții sunt de acord că datele lor să intre în baza de date a Organizatorului, să fie prelucrate și folosite în viitor de Organizator în scopul implementării proiectului finanțat în cadrul POCU 2014-2020.

9. Dispoziții finale

Concursul va putea fi întrerupt doar în caz de forță majoră sau din motive independente de voința Organizatorului, caz în care se va emite o decizie în acest sens.

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Participarea la acest concurs certifica acceptarea și conformarea la prezentul regulament a tuturor participanților.

Eventualele litigii aparute între Organizator și participanți la prezenta competiție de evaluare a planurilor de afaceri se vor rezolva pe cale amiabilă, sau în caz că aceasta nu va fi posibilă, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești române competente.

Acest regulament va putea suporta modificări pe parcursul derulării proiectului, în funcție de situațiile și necesitățile aparute.

Anexe - Formulare și modele

În vederea standardizării derulării Concursului de Planuri de Afaceri, au fost elaborate mai multe formulare și modele utilizate pe parcursul Concursului.

Anexele sunt formulare-standard necesare înscrierii și participării la Concursul de Planuri de Afaceri, dar și în etapa de semnare a contractului de subvenție.

Anexa 1. Plan de Afaceri – model standard

Anexa 1.a. Devizul investiției

Anexa 1.b. Grafic cheltuieli eligibile

Anexa 1.c. Proiecția fluxului de numerar

Anexa 2. Grila de verificare a eligibilității Planului de Afaceri

Anexa 3. Grila de evaluare tehnico-financiară a planurilor de afaceri

Anexa 4. Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul proiectului propus spre finanțare

Anexa 5. Declarație de angajament

Anexa 6. Declarație de eligibilitate

Anexa 7. Declarație evitare a incompatibilității

Anexa 8. Cerere tip de înscriere și înregistrare Plan de Afaceri

Anexa 9. Contestatie rezultate Concurs Planuri de Afaceri (model)

Anexa 10. Declarație pe propria răspundere privind ajutoarele de minimis

Anexa 11. Contract de subvenție

Declarație pe propria răspundere privind deschiderea societății comerciale

Declarație privind parcurgerea unui curs de calificare în cadrul proiectului

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020

Titlu proiect: "Servicii integrate inteligente pentru reducerea numărului de persoane marginalizate din comuna Valea Ierii, județ Cluj"

cod SMIS 2014+: 115269

Comuna Valea Ierii, județ Cluj (Beneficiar)

Adresa: România, comuna Valea Ierii nr. 50, județ Cluj, cod 625200

Tel. / Fax: 0374961930 / 0374091297

E-mail: primaria_valea_ierii@yahoo.com